

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono

E-mail

Nazionalità
Data di nascita

VANNI Dott. GIUSEPPE

3, VIA DANTE ALIGHIERI, 56020, LOC. CAPANNE – MONTOPOLI VAL D'ARNO (PI)

0574900167

giuseppegvanni1966@hotmail.it

ITALIA

06/10/1966

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)
Nome ed indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda e settore

Date (da – a)
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

Date (da – a)
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

Date (da – a)
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

2014 -2015

Società della Salute della Toscana Valdarno Inferiore

Dal Gennaio 2013 -2015

Centro Studi Europeo PLURAL (Genova)

Certificazione delle spese ex. Art. 16 del Reg. CE 1080/2006 nell'ambito del progetto europeo MARAKANDA programma ENPI Fondi FESR

Novembre 2013 - 2016

ASEV Agenzia per lo sviluppo Empolese Valdelsa

Certificazione delle spese sostenute nell'ambito del progetto europeo LARGE - Programma LLP – LEONARDO

Da 1 Giugno 2010 – Dicembre 2012

Centro Studi Europeo PLURAL (Genova)

Certificazione delle spese ex. Art. 16 del Reg. CE 1080/2006 nell'ambito del progetto europeo MEDGOVERNANCE programma MED fondi FESR

Date (da – a)
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

Febbraio 2010– Settembre 2011

ASEV Agenzia per lo sviluppo Empolese Valdelsa

Certificazione delle spese ex. Art. 16 del Reg. CE 1080/2006 nell'ambito del progetto europeo Nano4M programma Interreg IVC (Controllo di Primo Livello) FONDI FESR

Date (da – a)
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

Febbraio 2010 – Settembre 2011

Circondario Empolese Valdelsa

Certificazione delle spese ex. Art. 16 del Reg. CE 1080/2006 nell'ambito del progetto europeo Nano4M programma Interreg IVC (Controllo di Primo Livello) FONDI FESR

Date (da – a)
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

15 Luglio 2011 – 2014

Consorzio Cuoidepur SPA

Certificazione auditor indipendente volto alla presentazione del progetto BIOSUR programma LIFE plus

Date (da – a)
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

25 Agosto 2010 – 2013

Consorzio Cuoidepur SPA

Certificazione auditor indipendente volto alla presentazione del progetto MOBITRICK programma LIFE plus

Date (da – a)
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

Luglio 2010 - 2013

Consorzio Cuoidepur SPA

Certificazione delle spese del Progetto “Eco-08 239018 Fertilandia”
Programma “ECO-INNOVATION”

Date (da – a)

2006 – 2015

Docente in corsi di formazione e aggiornamento professionale per dipendenti pubblici e privati e in convegni tenuti sull'intero territorio nazionale, anche docenze on-line in modalità “formazione a distanza” su canale web streaming tv sui seguenti temi:

- Principi e regole per il controllo di I livello sui progetti finanziati da fondi europei (2014 – 2020)
- Principi e regole per il controllo di I livello sui progetti finanziati da fondi europei (2007 – 2013)
- Principi e regole per il controllo di I livello sui progetti finanziati da fondi europei (2000 – 2006)

Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

REVISORE DEL PROGETTO “I-care, Integrazione, cittadinanza attiva, responsabilità, eguaglianza” PROG_103357 -interamente finanziato con FONDI EUROPEI PER L'IMMIGRAZIONE – FEI – 2012 – AZIONE 3 periodo 14.10.2013-30.06.2014 – CUP J69G13000600007 Cig [Z880BBF5DD]

Date (da – a)
Nome ed indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda e settore
Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

Dal Novembre 2006 ad oggi
Libero professionista
Esercizio della professione di Dottore commercialista
Consulenza fiscale, amministrativo-contabile giuridico-amministrativa, contrattualistica e tributaria, alle Amministrazioni ed Enti pubblici, alle Società ed Aziende dalle stesse partecipate – Formazione – Editoria
Consulenza per redazione pareri, risposta a quesiti, progetti, piani economico finanziari, atti e procedure – pubblicista. Esperto in fiscalità e organizzazione di Enti non commerciali – Revisione Enti Locali e Amministrazioni pubbliche e di Enti non commerciali..

Date (da – a)
Nome ed indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda e settore
Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

Dal Febbraio 2001 a Novembre 2006
STUDIO ASSOCIATO BUTICALUGISALERNOULIVIERIVANNI
Esercizio della professione di Dottore commercialista
Consulenza contabile e fiscale, controllo di gestione
Consulenza fiscale, contabile e commerciale, controllo di gestione – Revisione Enti Locali e Amministrazioni pubbliche e di Enti non commerciali.

Date (da – a)
Nome ed indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda e settore
Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

Dal Novembre 1994 al Marzo 2001
PUBLISER SPA Empoli (FI)
Società di servizi pubblici locali a capitale pubblico (distribuzione gas metano, gestione ciclo idrico integrato, raccolta e smaltimento rifiuti, gestione piscine)
Ufficio staff direzione
Addetto ai rapporti con il personale dirigente ed alla predisposizione dei report aziendali. Supervisione proposte e progetti innovativi.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da-a)

Dal 2002 al 2018
Gruppo Euroconference Spa
Master breve ottobre-aprile
Aggiornamento fiscale e societario per professionisti contabili
Corso di formazione sui principi di revisione contabile nei programmi finanziati da fondi UE e nazionali

• Date (da – a)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

06/04/1993
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PISA

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Economia aziendale, contabilità, ragioneria delle aziende pubbliche

Laurea in Economia e Commercio, indirizzo economico-aziendale

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1985

I.T.C. "E. Fermi" di Pontedera (PI)

Economia aziendale, ragioneria, informatica, matematica

Diploma di Ragioniere e Perito programmatore

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

Assistenza a persone diversamente abili nel corso del Servizio civile svolto nel 1990-1991. Volontario di associazione di Pubblica assistenza dal 1998.

Revisore eletto per 7 volte consecutive della Pubblica Assistenza di Montopoli in Val d'Arno dal 1999 fino ad oggi con partecipazione alle Assemblee e ai Consigli direttivi.

Revisione contabile e supporto a Enti che svolgono attività di casa di riposo. Esperto per la verifica ex art. 16 del Regolamento CE n. 1080/2006 sulle spese sostenute sui fondi comunitari

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

[buono]

[buono]

[buono]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

[SUFFICIENTE]

[SUFFICIENTE]

[SUFFICIENTE]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Rappresentante degli studenti per la facoltà di economia dell'università di Pisa – anni 1989-1990.

Presidente della Consulta della frazione di Capanne, organo consultivo dell'Amministrazione comunale di Montopoli in Val d'Arno (Pi) dal 1995 al 1999

Consigliere comunale indipendente nel mio Comune di residenza dal 1999 al 2009 – Presidente della Commissione bilancio e della Commissione viabilità locale.

Rappresentante della componente genitori presso la scuola media "Galilei" di Montopoli in Val d'Arno (Pi) – anni 2009-2013 e anni 2015-2018.

Attività di revisione contabile in primaria società nazionale – anni 1994-1995.

Corsi di formazione e attività di relatore in numerosi eventi in materia di Enti Locali.

Attività sportiva a livello agonistico (calciatore) dal 1975 al 1992 e (allenatore)

dal 1995 al 1997.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Direzione e coordinamento di gruppi di lavoro (nel 2017 n. 5 collaboratori laureati) e di collaboratori esterni (nel 2017 n. 11 collaboratori).
Coordinatore di team per la redazione di parere, di piani economico finanziari, di bilanci, di atti di gara e di atti amministrativi per la Pubblica amministrazione.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buone capacità di utilizzo dei sistemi operativi e applicativi informatici di larga diffusione: Internet, posta elettronica, pacchetto Microsoft Office (Acquisita nell'ambito lavorativo)

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Redazione di numerosi articoli su riviste specialistiche in materia di Enti Locali e Enti non commerciali (Il Sole 24 Ore)
Redazione di numerose pubblicazioni specialistiche in materia di Enti Locali e di Enti non commerciali

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Materie professionali di specializzazione:

- Attività di certificazione di progetti formativi **[Allegato A]**;
- Consulenza giuridico-contabile in materia di bilancio armonizzato negli Enti Locali ex Dlgs. n. 118/11, contabilità economico patrimoniale – anni 2013-2018, bilancio consolidato – anni 2016-2018;
- Consulenza fiscale e contabile a Enti Locali e ad Enti Pubblici
- Consulenza giuridico-contabile ed esperto in procedure di riequilibrio e risanamento finanziario e nella correlativa interlocuzione con Finanza Locale e Corte dei Conti;
- Consulenza e attività di analisi, valutazione e revisione amministrativo contabile dei projectfinancing pubblico-privato;
- Redazione di Piani economico finanziari per la Tari;
- Consulenza e supporto tecnico e contrattuale nella redazione dei Piani economico finanziario nell'ambito dell'affidamento di servizi da parte degli Enti Locali;
- Attività di consulenza giuridico-contabile in materia di bilancio armonizzato nelle Istituzioni degli Enti Locali;
- Consulenza giuridica e contabile per il bilancio consolidato degli Enti Locali (Gruppo pubblico locale) con gli Organismi partecipati;
- Monitoraggio dei crediti negli Enti Locali e consulenza in materia di riscossione;
- Consulenza e attività di supporto a revisori di Enti Locali;
- Rappresentanza fiscale per gli Enti Locali in materia di tributi locali;
- Progettazione e implementazione di contabilità economica in Enti Pubblici non economici;
- Consulenza e supporto per la revisione in Enti Pubblici non economici, Enti Locali e Onlus, esperto di Enti del Terzo settore;
- Attività di consulenza fiscale e contabile a Enti non Commerciali;
- Attività di consulenza contabile e fiscale per aziende commerciali e di servizi partecipate da Enti Locali;
- Attività di consulenza aziendale: Controllo di gestione per Enti Locali e Enti Pubblici, Enti no-profit e Aziende di Servizi;

- *Analisi e valutazione degli investimenti pubblici e privati;*
- *Attività di formazione professionale presso Enti Locali per le materie fiscali, tributarie e contabili, e per le materie connesse con l'applicazione del Dlgs. n. 267/00 (Testo Unico Enti Locali) [Allegato B];*
- *Attività convegnistica presso Enti Locali per le materie fiscali, tributarie e contabili;*
- *Attività di pubblicista per le materie fiscali e contabile degli Enti Locali e per le materie connesse con l'applicazione del Dlgs. n. 267/00 (Testo Unico Enti Locali)[Allegato C];*

PATENTE Tipo "A" dal novembre 1982 e tipo "B" dal gennaio 2015

ULTERIORI INFORMAZIONI **Abilitazione della professione** conseguita in data 11/01/1999 presso l'Università degli Studi di Pisa
Iscritto al ODCEC di Pisa dal 23/04/1999 al numero 490 - sez. A
Iscritto al registro dei Revisori legali dal 27/07/1999 al numero 85359
Iscritto all'Ordine dei giornalisti della Toscana dal 23/10/2012 al numero 150031 (Giornalista pubblicista)

ALLEGATI [
Allegato A Attività di certificazione formazione finanziata
Allegato B Attività di docenza
Allegato C Attività di pubblicista
]

Il sottoscritto Dott. Vanni Giuseppe dichiara che i dati contenuti nel presente CV e relativi allegati corrispondono al vero, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi sono puniti, ai sensi del C.P. e del Dpr, 445/2000

Il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla normativa nazionale e Reg. UE 679/2016 in materia di privacy

Montopoli in Val d'Arno (PI), 30/06/2020

